

Spazio riservato
Protocollo municipale

MARCA DA BOLLO

16,00 €

Al Sig. SINDACO
del Comune di BASSANO DEL GRAPPA

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per l'installazione del segnale di divieto di sosta "passo carrabile".

Il/la sottoscritto/a _____ / il condominio _____
nato/a a _____ il ____/____/____
Codice Fiscale _____ residente a _____ (____) in
qualità di (proprietario o usufruttuario) _____
P.IVA (condominio) _____ n° telefonico _____ ai
sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 ed essendo a conoscenza delle sanzioni penali in caso
di dichiarazioni mendaci, art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e delle leggi speciali in materia -
DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ - di essere in possesso di
autorizzazione/concessione/D.I.A. n./permesso di costruire n. _____ del
____/____/____ relativo all'accesso carraio in Via _____ n° _____
e di impegnarsi a sostenere gli oneri derivanti dall'occupazione

CHIEDE

gli venga concessa l'autorizzazione all'installazione del segnale di divieto di sosta "Passo Carrabile" in
Via _____ n° _____
Il richiedente, munito di apposita marca da bollo e su avviso dell'Ufficio competente, presso lo Sportello
per il Pubblico Area 5 - in P.zza Castello degli Ezzelini, 11 (da Lunedì a Venerdì dalle 10.00 alle 12.00)
potrà ritirare la relativa autorizzazione.

IL RICHIEDENTE

Bassano del Grappa li, ____/____/____

ALLEGATI:

- 1. Fotocopia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità**
- 2. Foto dell'accesso carraio oggetto di richiesta,**
- 3. Ricevuta attestante il versamento dell'importo di € 30,00 per spese di istruttoria, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale UNICREDIT BANCA SPA, con sede in Largo Parolini n. 93, sul conto corrente bancario intestato al Comune di Bassano del Grappa (coordinate bancarie IBAN IT50M0200860165000003497481) specificando la causale "Area Quarta – spese di istruttoria per autorizzazione per l'installazione del segnale di divieto di sosta "passo carrabile".**

Per consegna a mano all'Ufficio Protocollo :

Il sottoscritto funzionario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, attesta che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza
Bassano del Grappa li ____/____/____ firma il funzionario comunale _____

La richiesta può essere inoltre inviata via posta o a mezzo telefax fax. 0424/519272 (ufficio protocollo) al Comune di Bassano del Grappa (VI) **allegando fotocopia di un documento di riconoscimento del richiedente**, tuttora in corso di validità. Ai sensi della Legge 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - l'istanza verrà inviata, dopo la registrazione al Protocollo Municipale, all'Area 5ª - Servizio Mobilità - P.zza Castello degli Ezzelini, 11. L'ufficio preposto sarà a disposizione per ogni informazione negli orari di apertura al pubblico (martedì e giovedì dalle 09.00 alle 12.00 su appuntamento) ed avrà cura di comunicare l'esito del procedimento amministrativo.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, a seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – telefono 0424 519110 – fax 0424 519272 -

PEC bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net.

Responsabile della protezione dei dati: il responsabile per la protezione dei dati è BOXXAPPS srl via Torino, 180 - 30172 Venezia (VE) - telefono: 800893984 - email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento del procedimento in oggetto e conseguenti adempimenti.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento ai sensi della normativa vigente.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Bassano del Grappa che cura le attività relative alla procedura di affidamento nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati e diffusi per l'adempimento degli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti pubblici. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma. Saranno inoltre comunicati ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata della procedura di affidamento e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento o per archiviazione nel pubblico interesse.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 13 e da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di affidamento.

Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.